



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "SCOPELLITI-GREEN" RCIC85800C
Scuola dell'Infanzia RCAA858008
Scuola Primaria "Maria Zita" RCEE85801E
Scuola Secondaria di I Grado "Scopelliti-Green" RCMM858081D

All'albo on line
Al sito web dell'istituzione scolastica
Agli atti

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE, mediante procedura comparativa di titoli culturali e professionali, finalizzata alla definizione di graduatorie di TUTOR D'AULA, nell'ambito dei progetti (AMBITO 11 CALABRIA) a valere sul Piano Nazionale di Formazione Docenti (PNFD) a.s. 2022-2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la nota MIM AOODGPER n. 0044428 del 14/12/2022 avente per oggetto "Formazione dei docenti in servizio - anno scolastico 2022/2023" che fornisce indicazioni relative alla programmazione delle iniziative di formazione del personale docente per l'anno scolastico 2022/2023
- VISTA** la nota MIM DGPER 28103 del 20/04/2023 avente per oggetto: "Piano nazionale per la formazione dei docenti. Attività formative per l'a.s. 2022/2023. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività.", che comunica lo schema delle risorse assegnate a ciascuna scuola di Rete sulla base del numero di docenti in servizio;
- CONSIDERATO** che la modalità attuativa e prevede il riparto dei fondi assegnati nella misura del 40% per "attività formative a carattere nazionale gestiti direttamente dalla scuola polo e il restante 60% direttamente alle istituzioni scolastiche dell'Ambito come identificate dall'Ufficio centrale dell'MIM".
- TENUTO CONTO** del chiarimento inoltrato dalla Direzione Calabria Uff.2 USR Calabria del 03/05/2023 con cui è stata confermata la possibilità di calendarizzare i moduli formativi nel mese di settembre 2023 come concordato in sede di Conferenza di Servizio;
- RILEVATA** la necessita di individuare, mediante redazione di apposita graduatoria, personale interno a cui affidare gli incarichi di tutor d'aula per lo svolgimento delle attività formative dei rispettivi corsi che verranno attivati;

EMANA

Il presente AVVISO di selezione, rivolto al personale interno all'istituzione scolastica, per l'individuazione di figure professionali a cui affidare l'incarico di tutor d'aula, mediante procedura comparativa centrata su titoli culturali e professionali

Art. 1 Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di tutor d'aula per l'attuazione del PNFD a.s. 2022-2023, da svolgersi nel mese di settembre 2023:

Il tutor d'aula dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. partecipazione ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. supervisione dell'erogazione del corso: assistere relatori e corsisti, garantire la continuità informativa e formativa; rilevare le presenze dei corsisti,
3. supporto agli esperti nell'attività d'aula: accoglienza, gestione, assistenza nelle attività;
4. curare il monitoraggio in itinere delle attività del/dei corso/i affidato/i
5. curare, in collaborazione con l'esperto del/dei corso/i, le attività dell'piattaforma *e-learning*

Le modalità di svolgimento dell'incarico e il calendario degli impegni saranno definiti nella lettera di incarico.

Il tutoraggio è riferito alle attività di formazione del PNFD elencate nei seguenti moduli:

UNITA' FORMATIVE	Area	N. ORE DI FORMAZIONE IN MODALITA' SINCRONA
UF 1	STEM e didattica	10 h
UF 2	Sviluppo sostenibile ed educazione alla cittadinanza globale	10 h

Art. 2 Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche

a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 Requisiti di ammissione e griglia valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione, nominata successivamente alla scadenza del presente avviso e presieduta dal Dirigente scolastico. La commissione provvederà a comparare i curricula e i titoli dichiarati ricorrendo ai criteri esplicitati nella seguente tabella:

Titoli di studio	max 14 punti
Titoli di studio Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	punti 14
Laurea triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	punti 9
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale e laurea triennale	punti 6
Titoli professionali	max 66 punti
Esperienze documentate di tutoring in percorsi di formazione/ricerca per il personale docente	punti 6 per ogni esperienza, fino a un massimo di 36 punti.
Partecipazione ad attività di formazione/ricerca inerente l'Area per cui si propone la candidatura	punti 2 per ogni corso di min. 20 h, (fino a un massimo di 24 punti)

Certificazioni informatiche:	Fino a un massimo di 6 punti
1. Ecdl – 1 Punto	
2. Cisco – 1 Punto	
3. Eipass – 1 Punto	
4. Eucip – 1 Punto	
5. LIM – 1 Punto	
6. EPICT-1 Punto	

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio globale massimo di 80 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli di studio e professionali dal candidato. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel modello di candidatura che trovi corrispondenza nel curriculum vitae in formato europeo (All. 1).

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Art. 4 Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 22/09/2023 mediante una delle seguenti modalità:

- a) in formato digitale entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 22/09/2023, all'indirizzo di posta rcic85800c@istruzione.it indicando nell'oggetto del messaggio "Candidatura Tutor d'aula PNFD 2022-2023".
- b) brevi manu presso l'ufficio di segreteria o tramite raccomandata a/r indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "Scopelliti-Green", Via Nazionale Nord 44, 89025 Rosarno (RC), che dovrà pervenire all'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica entro e non oltre le ore 11;00 del 22/09/2023 (non farà fede la data del timbro postale) In questo caso sul plico, debitamente sigillato ai lembi, dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Candidatura Tutor d'aula PNFD 2022-2023".

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine predetto.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art.53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità di cui all'art. 3 del presente avviso, sarà pubblicata apposita graduatoria, resa pubblica nelle forme e nei modi di legge sul sito dell'istituzione scolastica e sull'albo on line.

Art. 5 Validità temporale della selezione.

Le graduatorie definitive avranno validità sino alla conclusione delle azioni formative e potranno essere estese ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto.

I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dall'IC "Scopelliti-Green" per la realizzazione delle attività descritte in premessa secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Ad ogni docente risultante in posizione utile in graduatoria verrà assegnato un corso. L'amministrazione si riserva di derogare su quanto stabilito al precedente capoverso in caso pervenga un numero di domande insufficiente a garantire la completa docenza dei corsi messi a bando; in tal caso i corsi rimanenti verranno distribuiti tra gli idonei seguendo la graduatoria.

Art. 6 Compensi

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo fino a € 23,23 orarie lordo stato.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 7 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i. il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico della scuola: Dott. Giuseppe Eburnea, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del (GDPR) 679/2016, nuovo regolamento Europeo, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il Titolare del trattamento dei dati è OMNIANET.

Art. 9 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 11 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet: <https://istitutocomprensivoscopellitigreen.edu.it/>.

Allegati al presente Avviso pubblico:

- All.1: modello di domanda.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Eburnea

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del 12/02/1993)