



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Istituto Comprensivo "SCOPELLITI-GREEN" RCIC85800C**  
Scuola dell'Infanzia RCAA858008  
Scuola Primaria "Maria Zita" RCEE85801E  
Scuola Secondaria di I Grado "Scopelliti-Green" RCMM85801D

CIRCOLARE n° 13

Rosarno, 04.12.2025

Alla D.S.G.A.

Al Personale A.T.A.

Al Sito web - <https://www.istitutocomprensivoscopellitigreen.edu.it/circolare/>

Atti

**Oggetto: Predisposizione piano ferie periodo natalizio Personale A.T.A - a.s. 2025/2026**

Al fine di poter predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il PERSONALE ATA che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio per il corrente anno scolastico.

Si invitano, pertanto, le SS.LL., che intendono fruire di ferie e/o recuperi, a presentare la richiesta entro e non oltre giovedì 11 dicembre 2025.

Si precisa, altresì, quanto segue:

- le attività didattiche saranno sospese dal 22/12/2025 al 06/01/2026 compresi e riprenderanno regolarmente mercoledì 7 gennaio 2026;
- come da Delibera del Consiglio di Istituto n. 13 - Verbale n. 1 - dell'11 settembre 2025, i giorni prefestivi di chiusura degli Uffici di Segreteria che dovranno essere giustificati esclusivamente da ferie e/o recuperi sono: mercoledì 24/12/2025, mercoledì 31/12/2026 e lunedì 05 gennaio 2026;
- le eventuali ferie residue relative all'a.s. 2024/2025, dovranno essere fruite entro e non oltre il 30/04/2026, ai sensi dell'art. 13 comma 10 CCNL 2007; oltre tale data si procederà ad azzerare le ferie precedenti il corrente anno scolastico;
- in un'ottica di reciproca collaborazione, si chiede al personale di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione, in modo che possano essere rispettati i diritti di tutti;
- il personale Collaboratore Scolastico deve garantire, ciascuno nel proprio plesso, la pulizia approfondita di tutti gli spazi utilizzati;
- nella Sede centrale, per i giorni in cui gli Uffici di Segreteria saranno aperti, dovrà essere garantita sempre la presenza di n. 3 (tre) Collaboratori Scolastici e di n. 2 (due) Assistenti Amministrativi; nel caso non ci siano accordi si procederà all'individuazione d'ufficio in nome delle superiori ragioni del pubblico interesse;
- salvo improvvise e non pianificabili esigenze di servizio (quali, esigenze di funzionamento dei servizi, lavori di manutenzione agli immobili da parte di terzi o altro), tutti gli altri Plessi rimarranno chiusi per il suddetto periodo, anche in attuazione della normativa sul risparmio energetico;
- tutti i Collaboratori Scolastici che non usufruiranno delle ferie svolgeranno il proprio servizio presso la Sede centrale;
- fatte salve eventuali esigenze di servizio, l'orario di lavoro dei CC.SS. e del Personale AA. AA., durante il periodo di sospensione delle lezioni in occasione delle vacanze natalizie, sarà tutti i giorni in solo orario antimeridiano.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Giuseppe EBURNEA**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/93*



tel. E fax 0966/773551  
e-mail rcic85800c@istruzione.it  
pec rcic85800c@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo "SCOPELLITI GREEN"  
Via Nazionale Nord, 44 – 89025 Rosarno (RC)

Codice Meccanografico  
Rcic85800c  
C.F. 91021350805